



**AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA
RSU A.S.P.**

FP CGIL - FP CISL - FPL UIL - FSI

**APPENDICE INTEGRATIVA ACCORDO AZIENDALE
DELL' 8 LUGLIO 2015**

Vista la preintesa 17 giugno 2016 che in copia si allega al presente atto formandone parte integrante e sostanziale;

Considerato l'adempimento di cui all'art.4 punto 3 CCNL Comparto Sanità e Comparto Enti Locali quadriennio normativo 2002-2005 e successive modifiche e integrazioni con allegato parere favorevole 30 giugno 2016 del Revisore dei Conti;

Preso atto pure del parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione in data 18 agosto 2016;

Considerata quindi l'efficacia dell'Appendice Integrativa all'Accordo Aziendale riportata nel verbale di accordo del 17 giugno 2016;

**LE PARTI PRENDONO ATTO DELL'EFFICACIA
DELL'INTEGRAZIONE ALL'ACCORDO COLLETTIVO
AZIENDALE COME IN ALLEGATO.**

Pavia, 29 settembre 2016

Per l'ASP II.AA.RR.

RSU

Per le OO.SS.

UIL FPL

CISL FP

FP CGIL

A.S.P. II.AA.RR. PAVIA
RSU A.S.P.

FP CGIL

FP CISL
FSI
IPOTESI

FPL UIL

VERBALE DI ACCORDO

Il presente allegato costituisce un'appendice integrativa all'accordo sottoscritto in data 8 luglio 2015 dalle parti.

1) RSA F.PERTUSATI- CCNL Enti Locali

Le OO.SS., sentiti i dipendenti concordano che l'Amministrazione riveda l'assetto delle turnazioni una volta recuperate a ordinario orario di servizio tutte le posizioni attualmente in situazione di riduzione di articolazione oraria (con esclusione di quelle conseguenti a patologia o riferite a rapporto di lavoro part-time ai sensi di legge o contratto). Sempre nell'ottica di dare equilibrio e garanzia di presenza si provvederà pure ad una programmazione mensile dei permessi previsti dalla Legge 104/92 (con esclusione delle urgenze). Il dipendente concorderà con il proprio Responsabile di servizio la programmazione dell'utilizzo, di norma, di detto beneficio contrattuale con possibilità di variazione a fronte di esigenze preventivamente comunicate.

I dettagli applicativi e le verifiche di fattibilità saranno oggetto di apposito incontro da fissare nella prima decade del prossimo mese di settembre e ciò al fine di consentire, in ipotesi, l'applicazione a far tempo dalla prima settimana di ottobre.

Si concorda che l'Amministrazione provvederà con assunzione di n 3 operatori socio-sanitari attingendo dalla graduatoria vigente. Le OO.SS. chiedono l'assunzione di 4 OSS ma l'Amministrazione ricorda che la somma disponibile per provvedere a dette assunzioni è nel limite massimo fissata in euro 75.076,00.

Si concorda pure di avviare una procedura per l'individuazione di una figura di coordinamento del Servizio di Riabilitazione. La pesatura economica di tale figura sarà pari ad € 1.700,00 su base annua e suddivisa per 13 mensilità e ciò in analogia con quanto stabilito per le figure di coordinamento dell'IDR S. Margherita.

Si fa presente che con le attuali turnazioni, a fronte di una disponibilità per le ore straordinarie, pari ad € 7.323,00, la spesa prevista sarà inferiore ad € 4.000,00 potendosi quindi ritenere un risparmio di circa € 3.300,00.

2) IDR. S.MARGHERITA/UFFICI CENTRALI – CCNL Sanità

Le OO.SS. , sentiti i dipendenti, accettano in via sperimentale per il S. Margherita, la turnazione proposta dall'Amministrazione (previa modifica dell'attuale turno ore 7,00- 13,00 in quello ore 7,00 – 14,00) con possibilità di fruire del secondo riposo su base volontaria. La sperimentazione avrà durata di tre mesi a far tempo dalla prima settimana utile del mese di ottobre. I dettagli applicativi saranno concordati in un incontro tecnico da fissarsi entro la prima decade di settembre. Le OO.SS. chiedono l'impegno dell'ASP a far raggiungere al dipendente l'orario che permetta di fruire del secondo riposo nelle 6 settimane. L'ASP si dice d'accordo.

[Handwritten signatures and initials on the right margin, including names like "Conch", "P", "h", "E", "N", "M", "G", "M", "G"]

[Handwritten initials and marks at the bottom right]

Le OO.SS. chiedono che per i mesi di luglio, agosto e settembre si inseriscano operatori con qualifica da Infermiere nei servizi. L'ASP concorda rimandando al Direttore Medico per la verifica sulle esigenze.

Si concorda di avviare le procedure per n.° 2 posti cat. BS, profilo "OSS" e per n.° 1 posto di cat. BS, profilo "Coadiutore Amministrativo Esperto", con le riserve previste dalla normativa vigente.

3) PROGETTI A VALERE SUI FONDI PER LA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA entrambi i Comparti

Considerando le esigenze gestionali e i nuovi assetti funzionali l'Amministrazione individua i seguenti progetti da ritenersi invia sperimentale a far tempo dal 1° luglio e fino al 31 dicembre 2016:

- a) Riconoscimento delle responsabilità e della figura di riferimento nell'ambito del Servizio di Cucina dell'ASP con un compenso pari a euro 960,00 su base annua.
- b) Si individua un budget pari ad euro 6.000,00 su base annua che comprenda, in favore degli addetti al Servizio di Centralino/Reception dell'ASP una quota per richiami, cambi turno o per spostamento di sede di lavoro rispetto a quella di assegnazione; le somme per richiami e cambio turno rimangono quelle in precedenza definite. Quindi saranno euro 20,00 per richiami, euro 10,00 per ciascun cambio turno e euro 15,00 per ciascuno spostamento di sede. I costi andranno sostenuti sui fondi di appartenenza di ciascun operatore.

La spesa mensile complessiva potrà essere nel massimo pari ad euro 500,00.

Il progetto avrà comunque conclusione con l'eventuale definizione di un unico Comparto contrattuale.

- c) Si stabilisce, per l'IDR S. Margherita, un progetto denominato "di collaborazione infermieristica di reparto e per il settore di Riabilitazione". Si individueranno n. 8 Infermieri e n. 2 Fisioterapisti cui si affiderà il compito di riferimento operativo di reparto con un riconoscimento pari ad euro 600,00 su base annua. Tali operatori di riferimento saranno formalmente e motivatamente individuati dal Direttore Medico di Presidio e dal Dirigente Responsabile Servizio di Riabilitazione.
- d) Si concorda un progetto per le attività di gestione della logistica affidate a dipendente individuato dal Provveditore. Saranno riconosciute euro 600,00 su base annua.
- e) Il Direttore Generale individua un progetto inerente le nuove incombenze di controllo e verifica delle attività amministrative e di pertinenza della Direzione Generale con riconoscimento pari a euro 600,00 su base annua.

Sempre nell'ambito della produttività collettività si stabilisce di equiparare la quota di produttività a quella del ruolo amministrativo per la figura tecnica posta in dotazione organica all'interno degli Uffici Centrali (Ufficio Tecnico).

Inoltre si stabilisce l'equiparazione delle quote di produttività collettiva a quelle del ruolo amministrativo per quella figura (con un profilo professionale diverso) cui sono attribuite incombenze amministrative di diretta pertinenza della Direzione Medica di Presidio nell'ambito delle nuove procedure di controllo per le norme c.d. anticorruzione.

Le modalità di distribuzione delle quote di produttività collettiva e delle risorse previste per i progetti individuati rimangono quelle già definite negli accordi precedenti (presenze nel mese e giudizio del Responsabile di servizio).

Le OO.SS. chiedono e l'ASP concorda, su un progetto per i mesi di luglio, agosto e settembre atto a sopperire alle difficoltà operative proprie del periodo estivo anche considerando quanto dichiarato

[Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.]

per l'IDR S M

[Handwritten initials and scribbles at the bottom of the page.]

dal Direttore Generale in merito alla volontà dell'ASP di tenere nel massimo occupati i servizi di pertinenza in detto periodo e ciò per rispondere ai bisogni che in questa fase si acquiscono ed ai quali necessariamente sentiamo di dover fornire risposte adeguate.

Si stabilisce di mettere a disposizione del personale turnista sulle 24 ore ^{per tutte le ore} una somma pari ad € 20.000,00 per i tre mesi indicati e ciò sul presupposto di un minor impiego di ore straordinarie nel 2016 rispetto al 2015.

I parametri utilizzati sono quelli previsti dagli accordi sul progetto presenza già stabiliti, vale a dire:

- Categ. DS= 120
- Categ. D= 110
- Categ. C= 100
- Categ. BS= 90
- Categ. B= 80
- Categ. A=70

Non sarà richiesto un tetto minimo di presenze nel trimestre. Si considera presenza l'effettiva partecipazione al servizio escludendo perciò qualsiasi motivazione di assenza con la sola esclusione delle ferie. E' necessario, per la corresponsione delle somme previste, il parere positivo sulla qualità del servizio da parte del Dirigente responsabile.

Per ogni altro aspetto si fa riferimento agli accordi sul progetto presenza. ^{in particolare si} Il pagamento del progetto presenza avverrà con gli stipendi del mese di novembre. ^{ricorda che} In conclusione il ~~componente~~ ^{U.I.L. Poggi}, chiede che alla prossima riunione si tratti la materia ^{la} della formazione professionale

Letto, confermato e sottoscritto.

Pavia, 17 giugno 2016

*nonna della essere
complessivamente corrisposta
con ridistribuzione di eventuali*

Si ritiene che la progettualità...

ma no del reddito

R.S.U. Roberto Bianchi

Supra

Immediati

Efficienza

Altre parti

con i dati relativi...

CGIL Alfonsina

FP CI SL Alfonsina

FPL U.I.L. Alfonsina

FSI Alfonsina

FP CI SL Alfonsina

A.S.P. Alfonsina